



FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI

No. Pendaftaran:/ULT/ /20....

Nama :

Alamat :

Nomor Telepon/E-mail :

Pekerjaan :

Rincian Informasi yang dibutuhkan :

Tujuan Penggunaan Informasi :

Tanggapan :

Sumber Tanggapan :

ACC :

Cara Memperoleh Informasi** : 1. ☐ Melihat/membaca/mendengarkan/Mencatat
2. ☐ Mendapatkan salinan informasi (hardcopy/softcopy)

Cara Mendapatkan Salinan Informasi*** 1. ☐ Mengambil Langsung 4. ☐ Faksimili
2. ☐ Kurir 5. ☐ Email
3. ☐ Pos

Waktu :s.d.....

Catatan :

Jakarta,20....

Petugas Pelayanan Informasi
(Penerima Permohonan)

Pemohon Informasi

(.....)

(.....)